



COMUNE DI SAN PIETRO IN
GUARANO

(Provincia di Cosenza)

Settore 3°- Tecnico

DETERMINAZIONE

Reg. area n:

256

del

28/07/2017

Reg. generale n:

456

del:

28/07/2017

Oggetto: incarico di tecnico responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia, anche detto **Energy Manager**;

CIG: ZDA1F82403

L'anno duemiladiciassette, il giorno dodici del mese di luglio nell'Ufficio tecnico;

IN ESECUZIONE DEL DECRETO SINDACALE N. 5/17 CON IL QUALE SONO STATE ATTRIBUITE ALLO SCRIVENTE TUTTE LE FUNZIONI DI CUI ALL'ART. 107, CC. 2 E 3, DEL D.LGT. N. 267/00, RELATIVAMENTE AL SETTORE 3° - TECNICO;

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);
- l'articolo 10, comma 16, del d.Lgs. n. 118/2011;

PREMESSO:

1. CHE l'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art.19 della Legge 10/91, e delle direttive emanate con la Circolare MiSE del 18 dicembre 2014, e' obbligata alla **nomina del tecnico responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia**, anche detto Energy Manager;

- CHE i principali compiti cui dovrà assolvere l'Energy Manager, previsti dalla legge, sono:
 - L'art.19 della Legge 10/91 prevede che l'Energy Manager individui le azioni, gli interventi, le procedure e quanto altro necessario per promuovere l'uso razionale dell'energia, assicuri la predisposizione di bilanci energetici in funzione anche dei parametri economici e degli usi energetici finali, predisponga i dati energetici necessari per la comunicazione stessa.
 - L'articolo 26, comma 7 della legge 10/91 ha introdotto per gli edifici di proprietà pubblica o adibiti ad uso pubblico l'obbligo di soddisfare il fabbisogno energetico degli stessi favorendo il ricorso a fonti rinnovabili laddove possibile, salvo impedimenti tecnici o economici. Il D.Lgs. 192/05 come modificato dalla Legge 90/13 all'art. 8 comma 1 recita che "gli schemi e le modalità di riferimento per la compilazione della relazione tecnica di progetto sono definiti con decreto del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e per la pubblica amministrazione e la semplificazione, sentita la Conferenza unificata, in funzione delle diverse tipologie di lavori: nuove costruzioni, ristrutturazioni importanti, interventi di riqualificazione energetica. Ai fini della più estesa applicazione dell'articolo 26, comma 7, della legge 9 gennaio 1991, n. 10, per gli enti soggetti all'obbligo di cui all'articolo 19 della stessa legge, la relazione tecnica di progetto è integrata attraverso attestazione di verifica sulla applicazione del predetto articolo 26, comma 7, redatta dal Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia nominato".
 - L'Energy Manager assume il ruolo di tecnico di controparte incaricato di monitorare lo stato dei lavori e la corretta esecuzione delle prestazioni previste dai contratti di Servizio Energia qualora il committente sia un ente pubblico soggetto all'obbligo di nomina, ai sensi dell'Allegato II del D.Lgs. 115/08, punto 4, lettera p).
- CHE altri dettagli sulle funzioni e sul profilo professionale dell'Energy Manager sono riportati al punto 18 della Circolare MiSE del 18 dicembre 2014.

RILEVATO che il Comune non dispone nell'ambito del proprio organico di specifica professionalità in tale materia o comunque di un dipendente non oberato da altre mansioni in grado di svolgere gli atti predetti, per cui si rende necessario commissionare tali servizi esternamente all'Ente;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 57 del 19/07/2017 avente per oggetto "INDIRIZZO PER LA NOMINA DEL TECNICO RESPONSABILE PER LA CONSERVAZIONE E L'USO RAZIONALE E DELL'ENERGIA, ANCHE DETTO ENERGY MANAGER", esecutiva nei termini di legge

CONTATTATO l'Ing. Franco Rovense, con studio in Cosenza alla Via Lupinacci, Coop. Cristo Re, che han dato la disponibilità immediata ad espletare la funzione di cui sopra,

Accertato che il suddetto tecnico possiede tutti i requisiti per assolvere all'incarico, che gli si intende conferire e che è disponibile ad accettare l'incarico dietro un compenso totale quantificato in € 500,00 onnicomprensivo di rimborso spese;

RITENUTO, pertanto, dover affidare l'incarico di collaborazione per la redazione del progetto per: "Adeguamento Sismico Edificio di interesse strategico per soccorso sanitario a San Benedetto in Guarano";

RAVVISATA la necessità di approvare la convenzione che regola i rapporti con i tecnici incaricati;

Visto il D.Lgs. n.267/00 – T.U. ordinamento delle leggi degli Enti locali ;

Visto il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

Visto il vigente regolamento di contabilità ;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- **Di conferire** incarico all' Ing. Franco Rovense, con studio in Via Lupinacci, Coop. Cristo Re, in Cosenza, l'incarico di tecnico responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia, anche detto Energy Manager;
- **Di dare atto** che al suddetto Tecnico a saldo delle competenze, spetterà un compenso, onnicomprensivo, di € 500,00, che trova copertura nel capitolo n. 198 del bilancio di previsione 2017/2019, impegno n. 1769/2015;
- **Di approvare** lo schema di convenzione con il quale sono regolati i rapporti tra Amministrazione e gli affidatari dell'incarico di cui sopra, ivi compreso le modalità di determinazione di compensi, modalità di pagamento ed eventuali penali che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- **Di dare atto che** l'esecuzione della presente determinazione non comporta in via immediata oneri per questo Ente, fatta eccezione per il rimborso spese di cui sopra;
- **Di trasmettere** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa e per gli ulteriori adempimenti di competenza.

Il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on-line dell'ente per 15 giorni consecutivi ed avrà immediata esecuzione.

Il Responsabile del Servizio
(Arch. Alfonso QUINTIERI)



UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto in ordine alla regolarità contabile si esprime parere favorevole evidenziando che l'importo di € 500,00, necessario per la liquidazione delle competenze professionali, trova capienza sul capitolo 198 impegno 1769/2015.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO



San Pietro in Guarano, li 28/07/2017

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune in data 28 LUG. 2017 per rimanervi 15 giorni consecutivi.

San Pietro in Guarano, 28 LUG. 2017



Il Messo Comunale

Paula Antonia